

**HOTĂRÂRE nr. 1.319 din 25 noiembrie 1996**

privind înființarea Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Tehnologii Criogenice și Izotopice - I.C.S.I. Râmnicu Vâlcea

**EMITENT:** GUVERNUL

**PUBLICAT ÎN:** MONITORUL OFICIAL nr. 334 din 11 decembrie 1996

**Data intrării în vigoare :** 11 decembrie 1996

În temeiul Ordonanței Guvernului nr. 25/1995, aprobată și modificată prin Legea nr. 51/1996,

Guvernul României hotărăște:

**ART. 1**

Se înființează Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Tehnologii Criogenice și Izotopice - I.C.S.I. Râmnicu Vâlcea, persoana juridică română aflată în coordonarea Ministerului Cercetării și Tehnologiei, care funcționează după modelul regiilor autonome, conform Legii nr. 51/1996, prin reorganizarea Institutului de Criogenie și Separări Izotopice, care se desființează.

**ART. 2**

Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Tehnologii Criogenice și Izotopice - I.C.S.I. Râmnicu Vâlcea are sediul în municipiul Râmnicu Vâlcea (Căsuța poștală nr. 10), județul Vâlcea.

**ART. 3**

Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Tehnologii Criogenice și Izotopice - I.C.S.I. Râmnicu Vâlcea are ca obiect principal de activitate: cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică cu caracter fundamental și aplicativ și valorificarea cercetărilor proprii printr-o activitate de transfer tehnologic, proiectare, microproducție, lucrări de investiții, asistență tehnică, consultanță de specialitate, participarea la elaborarea strategiei de dezvoltare a domeniului sau și la realizarea cu prioritate a obiectivelor științifice și tehnologice ale Programului național de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică.

**ART. 4**

Structura organizatorică a Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Tehnologii Criogenice și Izotopice - I.C.S.I. Râmnicu Vâlcea este prevăzută în anexa nr. 1.

**ART. 5**

Patrimoniul Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Tehnologii Criogenice și Izotopice - I.C.S.I. Râmnicu Vâlcea, stabilit pe baza bilanțului contabil încheiat la 30 septembrie 1996, este de 10.875.024 mii lei, din care: 7.501.127 mii lei - imobilizări corporale și necorporale și 2.537.116 mii lei - active circulante, și se preia pe baza de protocol de predare-preluare de la Institutul de Criogenie și Separări Izotopice.

**ART. 6**

Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Tehnologii Criogenice și Izotopice - I.C.S.I. Râmnicu Vâlcea își desfășoară activitatea în conformitate cu reglementările legale în vigoare, precum și cu regulamentul de organizare și funcționare prevăzut în anexa nr. 2.

**ART. 7**

Personalul Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Tehnologii Criogenice și Izotopice - I.C.S.I. Râmnicu Vâlcea se preia prin transfer de la Institutul de Criogenie și Separări Izotopice și își păstrează salariile avute la data transferului, până la negocierea noului contract colectiv de muncă.

**ART. 8**

Ministerul Cercetării și Tehnologiei, în calitate de minister coordonator, va cuprinde în bugetul sau de venituri și cheltuieli fondurile necesare realizării unor investiții, dotări, aparatură, echipamente și instalații.

ART. 9

Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU  
NICOLAE VACAROIU

Contrasemnează:

-----

Ministrul cercetării și tehnologiei,  
Doru Dumitru Palade

Ministru de stat,  
ministrul finanțelor,  
Florin Georgescu

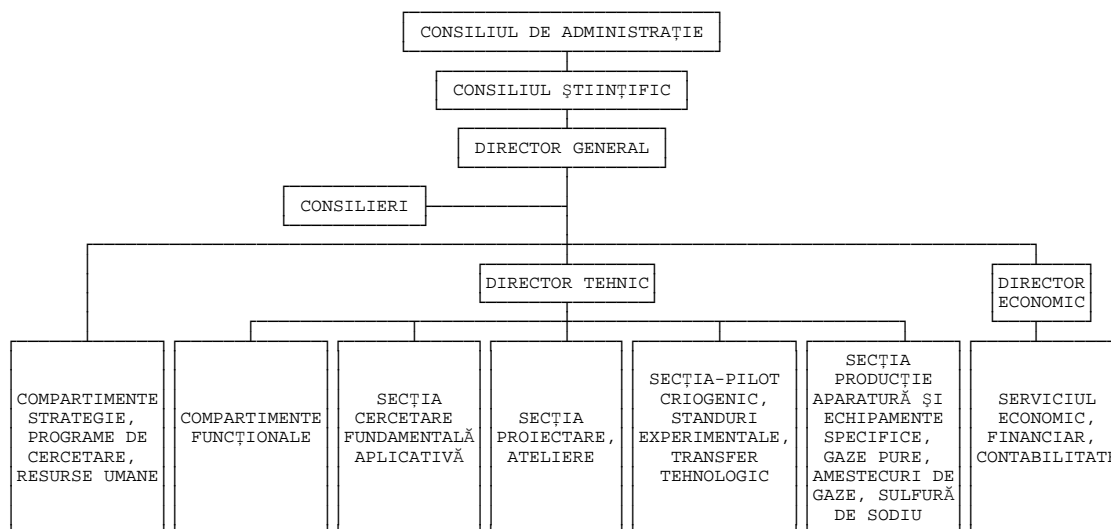
București, 25 noiembrie 1996.

Nr. 1.319.

## ANEXA 1

### INSTITUTUL NAȚIONAL DE CERCETARE-DEZVOLTARE PENTRU TEHNOLOGII CRIOGENICE ȘI IZOTOPICE - I.C.S.I. RÂMNICU VÂLCEA

#### STRUCTURA ORGANIZATORICĂ



## ANEXA 2

### REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE a Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare Tehnologii Criogenice și Izotopice - I.C.S.I. Râmnicu Vâlcea

#### CAP. 1

##### Dispoziții generale

##### ART. 1

Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare Tehnologii Criogenice și Izotopice - I.C.S.I. Râmnicu Vâlcea, denumit în continuare institut, este persoana juridică română, aflată în coordonarea Ministerului Cercetării și Tehnologiei, care funcționează după modelul regiilor autonome, conform Legii nr. 51/1996, prezentului regulament, precum și a celorlalte prevederi legale în vigoare.

##### ART. 2

(1) Institutul are structura organizatorică cuprinsă în anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 1.319 din 25 noiembrie 1996.

(2) Institutul poate avea sau înființa în structura sa subunități fără personalitate juridică, necesare realizării obiectului sau de activitate. Modalitatea de constituire a acestora și relațiile lor

în cadrul institutului și cu terții sunt reglementate prin prezentul regulament de organizare și funcționare.

## CAP. 2

Scopul și obiectul de activitate

### ART. 3

Institutul este înființat în scopul desfășurării activităților de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică cu caracter fundamental și aplicativ și de valorificare a cercetărilor proprii printr-o activitate de transfer tehnologic, producție, asistență tehnică, participarea la elaborarea strategiei de dezvoltare a domeniului și la realizarea cu prioritate a obiectivelor Programului național de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică.

### ART. 4

Obiectul de activitate al institutului cuprinde:

#### A. Activități de cercetare-dezvoltare:

Institutul efectuează cercetări fundamentale și aplicative care fac parte din Programul național de cercetare-dezvoltare ORIZONT 2000.

##### a) Programul de apă grea

-----

Reactorii nucleari de tip CANDU, cu combustibil uraniu natural, utilizează ca moderator apa grea. Problemele ridicate de apă grea în cadrul acestei filiere, în care ea este moderator și agent termic primar, sunt:

- producerea apei grele;
- gospodărirea (managementul) apei grele în reactorii nucleari;
- controlul instalațiilor de separare, analize și etaloane izotopice;
- dezvoltare.

În acest scop, institutul efectuează cercetări pentru:

- dezvoltarea de tehnologii nepoluante pentru separarea apei grele;
- creșterea siguranței de funcționare prin elaborarea de studii de fiabilitate, disponibilitate și risc și implementarea acestora în cadrul Regiei Autonome "Romag" Drobeta-Turnu Severin;
- elaborarea de soluții tehnologice pentru prelungirea duratei de viață a coloanelor de schimb izotopic GS (repiritizări, conservări, legături tehnologice etc.);
- realizarea de echipamente tehnologice;
- dezvoltarea aparaturii de analiză specifică a apei grele (densitate, conductivitate, viscozitate, concentrație izotopică etc.);
- verificarea comportării în timp a elementelor de contact pentru procesul distilării apei grele (DW);
- transferul tehnologic către țările care își introduc în programele nucleare reactoarele CANDU.

##### b) Programul de tritium

-----

Pentru menținerea calității apei grele într-un reactor CANDU, gospodărirea (managementul) ei formează parte componentă din exploatarea reactorului și constă în:

- reconcentrarea moderatorului;
- recuperarea apei grele;
- purificarea chimică;
- detritierea apei grele.

În cadrul programului de tritium, institutul efectuează cercetări fundamentale și aplicative cu privire la:

- dezvoltarea procesului de distilare criogenică a hidrogenului lichid pentru separarea tritiului;
- dezvoltarea procesului de schimb izotopic apă-hidrogen pentru separarea tritiului;
- elaborarea de noi tipuri de catalizatori hidrofobi specifici reacțiilor de schimb izotopic apă-hidrogen;
- recuperarea și stocarea tritiului din compuși gazoși, solizi și lichizi pe compuși metalici și intermetalici;
- echilibrarea catalitică a speciilor hidrogenului (HT, HD);
- elaborarea și asimilarea de analizoare izotopice pentru tritiu;
- elaborarea metodelor de urmărire a operării unei instalații de separare a tritiului prin analize izotopice;
- asimilarea și implementarea normelor de radioprotecție la manipularea produșilor tritiați;
- comportarea utilajelor dinamice și statice în condițiile contactului cu apă tritiață;
- metodele și procedeele de decontaminare a personalului și materialelor contaminate cu produși tritiați.

#### c) Programul de criogenie

-----

Pentru susținerea Programului național de energetică nucleară, prin rezolvarea problemelor specifice proceselor criogenice de separare a deuteriului și tritiului, institutul efectuează cercetări fundamentale și aplicative pentru:

- caracterizarea proprietăților fizice ale gazelor în domeniul criogenic;
- studiul teoretic și experimental al echilibrelor și proceselor de separare a izotopilor hidrogenului;
- studiul teoretic și experimental al echilibrelor și proceselor de separare a gazelor rare, a hidrogenului și aerului;
- stabilirea de tehnologii pentru separarea și purificarea gazelor;
- realizarea de aparatură de măsură și control specifică proceselor criogenice;
- realizarea de instalații și componente criogenice necesare efectuării testelor de supraconductibilitate;
- proiectarea și realizarea echipamentelor specifice pentru instalațiile de criopompaj și echiparea sistemelor de vid ultraînalt;
- realizarea de instalații criogenice pentru determinarea caracteristicilor mecanice ale materialelor la temperaturi criogenice;
- transportul la distanță al gazelor lichefiate;
- instalații experimentale;
- pilotul criogenic.

#### d) Programul de separări și purificări de gaze

-----

Institutul efectuează studii și cercetări experimentale pentru:

- elaborarea și dezvoltarea metodelor de analiză a gazelor în general și a gazelor rare în special, individual și în amestecuri;
- obținerea datelor de proiectare și realizarea instalațiilor experimentale în vederea stabilirii performanțelor la adsorbția fizică a gazelor;
- separarea gazelor rare din sursele de gaze reziduale industriale;
- prelucrarea adsorbanților și determinarea caracteristicilor de separare a gazelor;
- realizarea și modificarea structurii interne a adsorbanților selectivi pe bază de cărbune, cu proprietăți de sită moleculară;
- separarea gazelor prin adsorbții selective: O<sub>2</sub>/N<sub>2</sub> din aer, CO<sub>2</sub> din gaze naturale, H<sub>2</sub> și He din gaze reziduale industriale;
- prelucrarea gazelor subterane în scopul îmbogățirii în metan și lichefierii acestuia;

- dezvoltarea proceselor necriogenice pentru separarea și purificarea gazelor - adsorbantii la presiune variabilă (PSA);
  - determinarea coeficienților de difuzie în structuri microporoase și stabilirea selectivității adsorbantilor;
  - prepararea amestecurilor de gaze, determinarea compoziției acestora și utilizarea lor în scopuri analitice și tehnice sudurilor;
  - realizarea structurilor compacte de carbon-fulereni.
- e) Programe de risc industrial

-----  
 Institutul desfășoară activități cu privire la:

- investigarea, identificarea și evaluarea riscului prin sisteme expert pentru analiza structurată, tehnici de identificare și evaluare probabilistică a riscului și baza de date;
- prevenirea riscului și sisteme de siguranță;
- dezvoltarea unui sistem conex de control în scopul rezolvării riscurilor inerente.

B. Activități conexe activității de cercetare-dezvoltare pe care le desfășoară institutul:

- asistența tehnică pentru proiectarea și execuția utilajelor și instalațiilor pentru separarea gazelor;
- expertize privind starea tehnică a utilajelor, echipamentelor și instalațiilor GS din Regia Autonomă "Romag" Drobeta-Turnu Severin;
- îmbunătățirea funcționării instalațiilor Regiei Autonome "Romag" Drobeta-Turnu Severin și a creșterii siguranței în funcționare a acestora;
- evaluarea producției de apă grea și reducerea prețurilor de cost;
- asistența tehnică și consultanța de specialitate pentru punerea în funcțiune a aparaturii de analiză a izotopilor hidrogenului;
- verificarea periodică a etaloanelor de D2O de la Regia Autonomă "Romag" Drobeta-Turnu Severin și Centrala Nuclearo-Electrică Cernavodă;
- reducerea conținutului de tritium și a impactului generat de acesta la Centrala Nuclearo-Electrică Cernavodă;
- influența biologică a deuteriului;
- soluții tehnice și programe de calcul, metodologii de experimentare, proiectare și execuție de aparatură de laborator și dispozitive.

Institutul, în calitate de Institut național de cercetare-dezvoltare și în consens cu Sistemul național de certificare a calității implementează sistemul calității în laboratoare.

În acest sens, institutul elaborează:

- certificări de calitate pentru microproducția ce se livrează la Centrala Nuclearo-Electrică Cernavodă;
- certificări de calitate pentru gama de produse realizate;
- certificări de calitate a gazelor și a amestecurilor de gaze.

C. Activitatea de formare și specializare profesională în domeniul propriu de activitate:

În institut se desfășoară activitatea de pregătire profesională prin doctorantură.

D. Activitatea de transfer tehnologic al rezultatelor cercetării din domeniul criogenic, separărilor izotopice, separărilor și purificărilor de gaze:

- elemente de contact pentru instalații de distilare și tehnologii de activare a acestora;
- tehnologia de curățare chimică a instalațiilor de schimb apă-hidrogen sulfurat în vederea repiritizării instalațiilor GS de la Regia Autonomă "Romag" Drobeta-Turnu Severin;

- etanșări mecanice cu lichid de baraj-apă compresoarele etajelor I GS de la Regia Autonomă "Romag" Drobeta-Turnu Severin;
- turbodetentor criogenic;
- echipamente pentru vid ultraînalt ( $10^{-7}$  -  $10^{-10}$  bar);
- tehnologii de separare și purificare a gazelor, cu utilizări în scopuri criogenice, analitice și tehnica sudurii.

E. Valorificarea rezultatelor cercetării proprii prin realizarea:

- instalațiilor de purificare înaintată a hidrogenului în scopuri analitice și pentru alimentarea instalațiilor criogenice;
- instalațiilor pentru producerea amestecurilor de gaze pentru sudură;
- aparaturii de măsurare a temperaturilor foarte coborâte;
- pompelor turbomoleculare;
- catalizatorilor pentru instalațiile de schimb izotopic apă-hidrogen și conversia catalitică a hidrogenului la apa din pilotul criogenic;
- umpluturilor mixte;
- liniei de producere a apei sărăcite în deuteriu sub 50 ppm;
- etanșărilor mecanice cu inel alunecător dublu și fluid de baraj-apă, destinate compresoarelor ce vehiculează hidrogenul sulfurat în etajele I GS de la Regia Autonomă "Romag" Drobeta-Turnu Severin;
- compresoarelor cu membrană metalică destinate vehiculării și/sau îmbutelierii gazelor pure și ultrapure (excepție oxigenul).

F. Activitatea de execuție și producție a unei game largi de produse:

- sulfură de sodiu;
- gaze ultrapure ( $H_2$ ),  $CO_2$ , Ar, He etc.);
- amestecuri de gaze pentru sudură;
- robinete de izolare și reglare (pentru hidrogen sulfurat și hidrogen);
- etaloane de apă grea și apă ușoară;
- pompe turbomoleculare;
- compresoare cu membrană metalică;
- etanșări mecanice cu inel alunecător dublu și lichid de baraj-apă, destinate compresoarelor care vehiculează hidrogenul sulfurat;
- pompe dozatoare cu sifon sau cu membrană.

Activitățile menționate la lit. A-F pot fi efectuate și în cadrul unor colaborări internaționale.

G. Institutul poate efectua și activități de import-export.

CAP. 3

Patrimoniul

ART. 5

Institutul, conform bilanțului contabil încheiat la data de 30 septembrie 1996, are un patrimoniu în valoare de 10.875.024 mii lei, din care: imobilizări corporale și necorporale 7.501.127 mii lei și active circulante 2.537.116 mii lei.

ART. 6

(1) Institutul administrează, cu diligența unui bun proprietar, bunuri proprietate publică, precum și alte bunuri dobândite în condițiile legii. Bunurile proprietate publică, precum și cele dobândite se află în administrarea institutului și se evidențiază distinct în patrimoniul acestuia.

(2) Rezultatele cercetărilor concretizate în active corporale și necorporale, efectuate și finalizate din fonduri publice sau din alte fonduri, sunt bunuri dobândite, dacă prin contract nu se prevede altfel, și se înregistrează în evidența contabilă a institutului.

(3) În exercitarea drepturilor sale, institutul posedă și folosește bunurile aflate în patrimoniul sau și, după caz, dispune de acestea în condițiile legii, în scopul realizării obiectului sau de activitate, beneficiind de rezultatele utilizării acestora.

(4) Concesionarea sau închirierea unor subunități, servicii sau activități se poate face numai în scopul stimulării transferului rezultatelor activității de cercetare-dezvoltare, în condițiile prevederilor legale corespunzătoare și cu aprobarea Ministerului Cercetării și Tehnologiei.

(5) Patrimoniul institutului poate fi modificat conform prevederilor legale.

#### CAP. 4

##### Structura organizatorică și funcțională

#### ART. 7

(1) Institutul poate avea în structura subunități, secții, laboratoare și alte structuri organizatorice necesare realizării obiectului său de activitate.

(2) În funcție de specificul activității se pot organiza colective specializate sau colective interdisciplinare.

#### ART. 8

Directorul general stabilește relațiile dintre subunitățile aflate în structura institutului, precum și relațiile acestora cu terții și le poate acorda împuterniciri de reprezentare în numele institutului, cu avizul consiliului de administrație.

#### ART. 9

Subunitățile din structura institutului răspund în fața consiliului de administrație și a directorului general de îndeplinirea tuturor atribuțiilor, responsabilităților și competențelor încredințate de aceștia.

#### CAP. 5

##### Organele de conducere

#### ART. 10

(1) Conducerea institutului este asigurată de către:

- consiliul de administrație;
- comitetul de direcție;
- directorul general.

(2) Orientarea și coordonarea activității tehnico-științifice din institut sunt asigurate de consiliul științific.

#### ART. 11

(1) Consiliul de administrație este format din 7 membri, numiți pentru un mandat de 4 ani, care poate fi reînnoit.

(2) Structura consiliului de administrație este alcătuită din:

- 1 președinte;
- 1 vicepreședinte;
- 5 membri.

#### ART. 12

(1) Din consiliul de administrație fac parte, în mod obligatoriu:

- directorul general al institutului - președinte;
- un reprezentant al Ministerului Cercetării și Tehnologiei;
- un reprezentant al Ministerului Muncii și Protecției Sociale;
- un reprezentant al Ministerului Finanțelor;



- președintele consiliului științific.

(2) Ceilalți membri ai consiliului de administrație pot fi ingineri, economiști, juriști, alți specialiști din institut, precum și reprezentanți ai agenților economici de profil.

(3) Consiliul de administrație își desemnează vicepreședintele.

(4) Numirea membrilor consiliului de administrație se face prin ordin al ministrului cercetării și tehnologiei.

(5) Revocarea membrilor consiliului de administrație pentru abateri grave sau pentru lipsa de activitate în executarea mandatului se face de același organ care a făcut numirea.

#### ART. 13

Membrii consiliului de administrație sunt cetățeni români și:

a) își păstrează calitatea de angajați la instituția sau unitatea de la care provin și toate drepturile și obligațiile derivând din această calitate;

b) sunt plătiți pentru activitatea desfășurată în această calitate cu o indemnizație lunară stabilită de consiliul de administrație;

c) nu pot face parte din mai mult de două consilii de administrație sau participă, în aceeași calitate, la societățile comerciale cu care institutul are relații contractuale sau interese contrare;

d) sunt incompatibili cu calitatea de membru al consiliului de administrație cei care, personal ori soțul, soția, copiii sau rudele până la gradul al doilea inclusiv, sunt, în același timp, patroni sau asociați la societăți comerciale cu capital privat cu același profil sau cu care institutul se află în relații comerciale directe.

#### ART. 14

Consiliul de administrație își desfășoară activitatea în baza regulamentului propriu de funcționare și cu respectarea legislației în vigoare. El hotărăște în problemele privind activitatea institutului, cu excepția celor care, potrivit legii, sunt date în competența altor organe.

#### ART. 15

(1) Consiliul de administrație se întrunește o dată pe lună sau ori de câte ori interesele institutului o cer, convocarea acestuia făcându-se de către președinte sau la solicitarea a cel puțin o treime din numărul membrilor consiliului.

(2) Dezbaterile consiliului de administrație sunt conduse de președintele consiliului, iar în lipsa acestuia, de către vicepreședinte.

#### ART. 16

(1) Consiliul de administrație poate hotărî în prezența a două treimi din numărul membrilor săi. Dacă nu este îndeplinită această condiție pentru adoptarea hotărârilor, ședința consiliului de administrație se poate reprograma într-un interval de cel mult 15 zile, având aceeași ordine de zi.

(2) Hotărârile consiliului de administrație se iau cu majoritatea voturilor membrilor prezenți, dar nu mai puțin de jumătate plus unul din numărul total al membrilor.

#### ART. 17

La ședințele consiliului de administrație este invitat reprezentantul sindicatului.

#### ART. 18

Membrii consiliului de administrație răspund individual sau solidar, după caz, față de institut pentru prejudiciile rezultate din infracțiuni sau abateri de la dispozițiile legale, pentru abaterile de la regulament sau pentru greșeli în administrarea institutului. În astfel de situații ei pot fi revocați prin ordin al ministrului cercetării și tehnologiei.

#### ART. 19

(1) Membrii Consiliului de administrație sunt răspunzători pentru îndeplinirea tuturor atribuțiilor și a obligațiilor ce le revin.

(2) Membrii consiliului de administrație care s-au împotrivit luării unei decizii care s-a dovedit păgubitoare pentru institut nu răspund, dacă au consemnat expres punctul lor de vedere în

registru de ședințe al consiliului de administrație și au anunțat în scris, despre aceasta, Ministerul Cercetării și Tehnologiei.

(3) Membrii consiliului de administrație care nu au respectat prevederile art. 12 lit. c) și d) vor răspunde pentru daunele ce au rezultat, din acestea, pentru institut.

#### ART. 20

Consiliul de administrație are, în principal, următoarele atribuții:

a) analizează modificarea structurii organizatorice și functionale a institutului, înființarea, desființarea și comasarea de compartimente, respectiv de subunități din structura institutului;

b) aprobă, la propunerea consiliului științific, strategia și programele concrete de dezvoltare a institutului, de introducere a unor tehnologii de vârf și de modernizare a celor existente, în concordanță cu strategia generală a domeniului propriu;

c) propune programul anual de cercetare-dezvoltare pe care îl înaintează Colegiului Consultativ pentru Cercetare Științifică și Dezvoltare Tehnologică;

d) analizează și avizează proiectul bugetului de venituri și cheltuieli, pe care îl depune la Ministerul Cercetării și Tehnologiei în vederea aprobării prin hotărâre a Guvernului;

e) analizează și avizează bilanțul contabil și contul de profit și pierderi, pe care le supune aprobării Ministerului Finanțelor, și aprobă raportul de gestiune asupra activității desfășurate de institut în anul precedent;

f) analizează raportarea trimestrială privind activitatea realizată de institut, aprobă măsuri pentru desfășurarea acesteia în condiții de echilibru al bugetului de venituri și cheltuieli;

g) analizează, aprobă sau, după caz, propune spre aprobare, potrivit prevederilor legale, investițiile care urmează a fi realizate de institut;

h) propune spre aprobare, în condițiile legii, majorarea sau diminuarea patrimoniului, concesiunea, închirierea sau locația de gestiune a unor bunuri, servicii, subunități de producție din patrimoniul institutului;

i) aprobă asocierea institutului cu terțe persoane juridice în vederea realizării de activități comune care prezintă interes pentru asociați și care se încadrează în obiectul de activitate al institutului, cu respectarea prevederilor legale;

j) aprobă valorificarea bunurilor dobândite, cu respectarea prevederilor legale;

k) fundamentează și prezintă Ministerului Cercetării și Tehnologiei propuneri pentru asigurarea de fonduri, prin bugetul de venituri și cheltuieli al acestuia, pentru finanțarea obiectivelor de interes public specifice activității institutului;

l) aprobă volumul creditelor bancare prevăzute la art. 35 și stabilește modul de rambursare a acestora;

m) aprobă utilizarea disponibilităților în valută;

n) aprobă mandatul pentru negocierea contractului colectiv de muncă;

o) execută orice alte atribuții stabilite potrivit prevederilor legale.

#### ART. 21

În primul trimestru al fiecărui an, consiliul de administrație prezintă organului coordonator un raport asupra activității desfășurate în anul precedent și asupra programului de activitate pentru anul în curs.

#### ART. 22

Secretariatul consiliului de administrație este asigurat de institut; atribuțiile secretariatului sunt prevăzute în regulamentul de funcționare a consiliului de administrație.

#### ART. 23

Activitatea curentă a institutului este condusă de directorul general, numit prin ordin al ministrului coordonator, cu acordul ministrului cercetării și tehnologiei, la propunerea Colegiului Consultativ pentru Cercetare Științifică și Dezvoltare Tehnologică, dintre cercetătorii științifici principali care lucrează în domeniu și au pregătire managerială.

#### ART. 24

Directorul general are, în principal, următoarele atribuții și responsabilități:

- a) reprezintă, personal sau prin delegat, interesele institutului în relațiile cu celelalte organe, organizații și agenți economici, precum și cu persoane fizice, din țară și din străinătate;
- b) stabilește atribuțiile, competențele și relațiile compartimentelor de la toate nivelurile organizatorice ale institutului, precum și relațiile acestora cu terții;
- c) propune modificarea structurii organizatorice și funcționale a institutului;
- d) asigură negocierea contractului colectiv de muncă la nivelul institutului și a salariilor personalului din institut prin comitetul de direcție; aprobă salariile rezultate din negocierea directă;
- e) numește și revocă pe conducătorii compartimentelor de muncă din aparatul propriu, precum și pe directorii din structura organizatorică a institutului, cu avizul consiliului de administrație;
- f) angajează și concediază personalul propriu al institutului;
- g) aprobă comisiile de concurs pentru promovarea în funcțiile de cercetător științific principal gradul I, II și III și cercetător științific, la propunerea consiliului științific;
- h) are atribuții și răspunderi similare unui ordonator de credite pentru sumele alocate institutului de la buget, în condițiile art. 21 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 25/1995, aprobată și modificată prin Legea nr. 51/1996;
- i) răspunde de administrarea întregului patrimoniu, cu respectarea prevederilor legale;
- j) adoptă măsuri și urmărește realizarea operațiunilor de comerț exterior, prin compartimentele proprii specializate;
- k) exercită atribuțiile și are răspunderile care îi revin din prevederile legale, aprobă și ia măsuri privind activitatea institutului, cu excepția celor date, potrivit reglementărilor legale, în competența altor organe;
- l) exercită orice alte atribuții ce îi sunt delegate de consiliul de administrație;
- m) poate delega, în condițiile legii, o parte din atribuțiile sale celorlalte persoane din conducerea institutului.

#### ART. 25

Conducerea operativă a institutului este asigurată de un comitet de direcție, compus din directorul general și directorii din structura organizatorică a institutului.

#### ART. 26

Comitetul de direcție stabilește acțiunile concrete necesare pentru realizarea obiectivelor rezultate din:

- strategia programelor de dezvoltare a institutului;
- programul anual de cercetare-dezvoltare;
- bugetul de venituri și cheltuieli;
- programul de investiții;
- sistemul de asigurare a calității;
- alte obligații.

#### ART. 27

Comitetul de direcție se întrunește decadal și ori de câte ori interesele institutului o impun.

#### ART. 28

(1) La nivelul subunităților din institut se organizează și funcționează comitetul de conducere care își desfășoară activitatea în conformitate cu propriul regulament de organizare și funcționare aprobat de consiliul de administrație al institutului și este prezidat de directorul subunității respective.

(2) Comitetul de conducere exercită atribuții și are răspunderi în limita competențelor stabilite de conducerea institutului și aprobate de consiliul de administrație.

#### ART. 29

(1) Consiliul științific este format din 11 membri reprezentând toate direcțiile științifice din cadrul institutului.

(2) Consiliul științific poate fi alcătuit din cercetători cu realizări deosebite, cu capacitate de sinteză și de prospectare în domeniu, cadre didactice din învățământul superior, salariați ai institutului sau din afara acestuia, aleși prin vot secret de către cadrele cu studii superioare din institut.

(3) Consiliul științific este condus de un președinte și un vicepreședinte, aleși de către membrii consiliului pe o durată de 2 ani, prin vot secret. Din consiliul științific fac parte, de drept, directorul general și directorul științific al institutului.

(4) Consiliul științific se organizează și funcționează în conformitate cu regulamentul propriu.

#### ART. 30

Atribuțiile principale ale consiliului științific sunt următoarele:

a) participă la elaborarea strategiei de dezvoltare a activității de cercetare-dezvoltare și la elaborarea Programului național de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică, în domeniul propriu de activitate;

b) contribuie la realizarea obiectivelor științifice și tehnologice ale Programului național de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică;

c) examinează și avizează proiectele de cercetare științifică, precum și realizarea acestora;

d) avizează hotărârile care implică politica de cercetare a institutului și a ramurii;

e) propune măsuri pentru perfecționarea profesională și pentru încadrarea personalului de cercetare în grade profesionale;

f) face propuneri privind modul de organizare a concursurilor de încadrare și promovare a personalului de cercetare;

g) propune comisiile de concurs pentru promovarea în funcțiile atestabile și confirmă rezultatele concursului pentru funcțiile de cercetător științific principal gradul I, II, III și cercetător științific;

h) organizează și coordonează desfășurarea acțiunilor cu caracter științific;

i) avizează acțiunile de cooperare, interne și internaționale, cu scop științific;

j) avizează acordarea de burse de studii și stagii de perfecționare în străinătate.

#### CAP. 6

Bugetul de venituri și cheltuieli și administrarea acestuia. Relații financiare

#### ART. 31

(1) Institutul întocmește anual bugetul de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil și contul de profit și pierderi, potrivit normelor metodologice elaborate de Ministerul Finanțelor.

(2) Bilanțul contabil anual se supune spre aprobare Ministerului Finanțelor și se publică în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.

#### ART. 32

(1) Veniturile și cheltuielile institutului se stabilesc prin buget pentru fiecare exercițiu financiar.

(2) Bugetul de venituri și cheltuieli se aprobă de Guvern, la propunerea Ministerului Cercetării și Tehnologiei, cu avizul Ministerului Finanțelor și al Ministerului Muncii și Protecției Sociale.

#### ART. 33

Corelat cu contractele încheiate pentru activitatea programată, institutul determină anual volumul de venituri de realizat și cheltuielile totale de efectuat.

#### ART. 34

Salariile individuale ale personalului se stabilesc prin negociere, conform reglementărilor cuprinse în contractul colectiv de muncă, în limita fondului total destinat plății salariilor.

#### ART. 35

Pentru acoperirea cheltuielilor curente, în situația în care, în cursul unui an, resursele financiare ale institutului nu sunt suficiente, acesta poate contracta credite cu societățile comerciale bancare, în valoare de cel mult 20% din veniturile brute, în termeni reali, realizate în anul precedent. Contractarea de credite peste plafonul stabilit se face cu aprobarea Ministerului Finanțelor.

#### ART. 36

(1) Institutul hotărăște cu privire la investițiile ce urmează a fi realizate, potrivit obiectului sau de activitate, finanțarea efectuându-se din surse proprii și din credite bancare, cu excepția investițiilor care intră sub incidența prevederilor art. 6 și 11 din Ordonanța Guvernului nr. 15/1993.

(2) În cazul investițiilor, altele decât cele prevăzute la art. 6 din Ordonanța Guvernului nr. 15/1993, finanțate integral sau parțial de la bugetul de stat, limita de finanțare se aprobă o dată cu legile de adoptare a acestora, iar institutul are obligația ca în execuția bugetului de venituri și cheltuieli să se încadreze în alocațiile bugetare aprobate.

(3) Execuția investițiilor prevăzute la alin. (1) și (2) se adjudecă pe bază de licitație publică, potrivit legislației privind achizițiile publice.

(4) Contractarea de credite mai mari de 500 milioane lei la nivelul anului anterior, în vederea realizării de investiții de natura celor prevăzute la alin. (1) și (2), se efectuează cu aprobarea organului coordonator, pe baza avizului prealabil al Ministerului Finanțelor.

#### ART. 37

(1) Operațiunile de încasări și plăți ale institutului se efectuează prin conturi deschise la bănci comerciale cu sediul în România.

(2) Institutul poate efectua operațiuni de încasări și plăți în lei și în valută, prin casieria proprie, cu respectarea nivelului plafonului de casă și a normativelor de disciplină financiar-valutară stabilite prin actele normative în vigoare.

#### ART. 38

Institutul își va organiza controlul financiar preventiv și controlul financiar de gestiune, potrivit legii.

### CAP. 7

#### Reglementarea litigiilor

#### ART. 39

Litigiile institutului cu persoane fizice sau juridice, nesoluționate pe cale amiabilă, sunt supuse spre rezolvare instanțelor de judecată române competente, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

### CAP. 8

#### Dispoziții finale

#### ART. 40

(1) Prezentul regulament de organizare și funcționare se completează cu celelalte reglementări legale care se referă la activitatea institutelor de cercetare-dezvoltare.

(2) Modificările și completările regulamentului de organizare și funcționare se pot face la propunerea consiliului de administrație, cu respectarea actelor normative în vigoare, cu aprobarea Ministerului Cercetării și Tehnologiei.

#### ART. 41

Pentru toate aspectele nereglementate prin prezentul regulament se aplică prevederile care, potrivit dispozițiilor legale, sunt aplicabile regiilor autonome.

#### ART. 42

Statutul de institut național de cercetare-dezvoltare se reînnoiește prin reacreditare, care are loc într-un interval de maximum 5 ani.

-----